

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑.ดูแลสุขภาพตนเองและเป็นแบบอย่างด้านสุขภาพ เพื่อส่งเสริมสุขภาพะที่ดีและลดความเสี่ยงโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง	๑.ไม่ละเลยการดูแลสุขภาพตนเอง หรือมีพฤติกรรมที่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ด้านสุขภาพของบุคลากร
๒.ทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคี เคารพซึ่งกันและกัน สร้างความรัก ความผูกพัน และบรรยากาศขององค์กรแห่งความสุข	๒.ไม่สร้างความแตกแยก ขาดความร่วมมือ หรือบั่นทอนบรรยากาศที่ดีในองค์กร
๓.ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และใช้ทรัพยากรของราชการ อย่างประหยัด คุ่มค่า	๓.ไม่ทุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และไม่ใช้ทรัพยากรของราชการโดยมิชอบ หรือสิ้นเปลืองเกินความจำเป็น

๒. วิธีการดำเนินการ

๒.๑ การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงานอย่างน้อย ๒ ครั้ง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่ต้องการแก้ไข และกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร
- สำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมสุขภาพ บรรยากาศการทำงาน และความเสี่ยงด้านความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- กำหนดกรอบระยะเวลา วิธีการ และช่องทางการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- จัดทำและประกาศ ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน และการปฏิบัติราชการ

๒.๒ การทดลองปฏิบัติ (Do)

- นำปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ
- บูรณาการแนวทาง Do & Don't เข้ากับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การประชุม ประจำเดือน และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร

รณรงค์ให้.../

- รมรณรงค์ให้บุคลากรดูแลสุขภาพตนเอง ทำงานร่วมกันด้วยความเคารพและสามัคคี รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างคุ้มค่า

๒.๓ การประเมินผลปรับปรุง (Check)

รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เนื่องจากหน่วยงานได้ประกาศการดำเนินการขับเคลื่อนปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการนำไปทดลองปฏิบัติ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรรับทราบแนวทางดังกล่าว และอยู่ระหว่างติดตามผลการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

หน่วยงานได้ติดตามและประเมินผลการนำปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า มีการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ครอบคลุมทุกกลุ่มงาน โดยแต่ละกลุ่มงานได้นำแนวทางดังกล่าวไปถ่ายทอดแก่บุคลากรในสังกัด

บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการดูแลสุขภาพ การทำงานเป็นทีม ด้วยความสามัคคี ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างประหยัดคุ้มค่า รวมทั้งสามารถบูรณาการแนวทาง Do & Don't เข้ากับการประชุมและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ หน่วยงานจะประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๒.๔ การปฏิบัติ (Act)

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางได้นำผลการติดตาม ประเมินผล และข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- ทบทวนและปรับปรุงปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับบริบทและภารกิจของหน่วยงาน
- ส่งเสริมให้กลุ่มงานและบุคลากรนำแนวทาง Do & Don't ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- นำผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะไปใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
- พิจารณายกระดับปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ให้เป็นกรอบพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฎิญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฎิญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูยกยกระดับเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฎิญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)