

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสริมงาม  
เลขที่รับ ๘๘๔  
วันที่ 29 มี.ค. 2567  
เวลา.....



ศาลากลางจังหวัดลำปาง  
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

ที่ ลป ๐๐๓๓/๑๒๓๘๘๘

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร  
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๒ ฉบับ

จังหวัดลำปาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด่วนที่สุด  
ที่ สธ ๐๒๑๓/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า  
ด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

อนึ่ง จังหวัดลำปาง ได้นำรายละเอียดหนังสือดังกล่าวไว้ที่ SMART OFFICE จึงขอความ  
ร่วมมือแจ้งให้สาธารณสุขอำเภอดำเนินการสืบค้นข้อมูลตามเว็บไซต์ดังกล่าว และสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐาน  
ตามความเหมาะสม และจำเป็นหากไม่สามารถสืบค้นได้ก็แจ้งให้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงาน  
สาธารณสุขจังหวัดลำปางโดยมิชักช้า เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งสาธารณสุขอำเภอถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

เรียน นายอำเภอเสริมงาม

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อโปรดทราบ

- ๒๖/๑๑/๒๕๖๗  
๒๕๖๗  
๒๕๖๗

๒๕๖๗  
๒๕๖๗

นายแพทย์เกียรติ วัชรขจรกุล  
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  
โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๓๕๒๗ - ๙ ต่อ ๑๑๕  
โทรสาร ๐ ๕๔๓๒ ๓๕๓๔

- ทนาย/ดำเนินกร  
นายสันต์ จันทร์ศักดิ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน  
สาธารณสุขอำเภอเสริมงาม ปฏิบัติราชการแทน  
นายอำเภอเสริมงาม





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการเกษตรและสหกรณ์  
 ว่าด้วยแนวปฏิบัติปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
 พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่หน่วยงานปลัดกระทรวงการเกษตรและสหกรณ์  
 มีแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องเหมาะสมกับระบบราชการของประเทศไทยที่มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้  
 เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักการระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทาง  
 ในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ขอประมูล หรือ  
 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีความสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่หน่วยงานกำหนดไว้ซึ่งต้องมีความรู้ความเข้าใจ  
 โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทางตรง  
 แลทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ขอประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีสัมพันธ์  
 และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง  
 ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติงานนี้
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
 ที่เข้ามามีความสัมพันธ์กับทางการหรือผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการร่วมใจกันปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์และเป็นธรรม  
 และทั้งนี้ การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อความสงบเรียบร้อยและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้คำแนะนำหรือข้อคิดเห็นแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการเตรียมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน  
 ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านที่ตนได้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติตามหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ  
 อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นปกติ  
 โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความเหมาะสมของข้อควร
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องให้ดูแลติดตามโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน  
 ให้ดีถึงขีดสุด แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง  
 ในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ที่สั่ง ให้พิมพ์งานพิมพ์ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแผนงานปฏิบัติงาน  
เพื่อขจัดสิ่งสกปรกจากในหน่วยงานด้านครอบครัวที่อาศัย พ.ศ. ๒๕๒๐ และแผนส่งเสริมสุขภาพจิตในกิจการที่  
จัดตั้งขึ้นของหน่วยงาน แนวคิดแยกตัวประกอบครอบครัวที่อาศัยในชุมชนบางแห่งของกระทรวงสาธารณสุข

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๒๐

*A.*  
นายแพทย์ โสภณ ธีระวิจิตร  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้โดยอนุโลม

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ นี้โดยอนุโลม